

COMMENT ÉVITER LES ERREURS JURIDIQUES LES PLUS FRÉQUENTES



COURS EN
ENTREPRISE

Formateur : Me Bruno Marcoux

RÉSERVÉ AUX MEMBRES
DE LA CETAF

3 H

Montréal et en région



Membres : 800 \$ + tx
Non- Membres : ? \$ + tx

- Session automne / hiver 2017-2018 -



Clientèles visées

Toutes personnes qui interviennent dans un contrat de construction



Pré-requis

Aucun



Certification

Attestation de formation



Documentation

Support de cours

CONTENU

L'appel d'offres:

- Quelles sont les impacts d'une information erronée ou de l'oubli d'un papier ? ;
- Comment éviter d'être non-conforme ?

Soumission:

- Quelles sont les principales clauses que vous devez consulter dans le cahier des charges avant de soumissionner ? ;
- Que faire si vous posez des questions à un professionnel et qu'il ne vous répond pas ? ;
- Comment se démarquer dans la soumission tout en évitant les mauvaises surprises ? ;
- Que se passe-t-il si je suis le plus bas soumissionnaire et qu'ils octroient le contrat à un autre ? ;
- Vous vous êtes trompé dans votre soumission ? : comment devez-vous réagir.

Contrat:

- Comment rédiger un contrat gagnant (éviter les clauses de paiement sur paiement, d'indemnisation en cas de violation des règles de la SST, etc.) ? ;
- Comment gérer les changements et obtenir le juste prix pour vos extra ?

Signature du contrat:

- Les répercussion d'un manque d'attention aux plans mentionnés.

Paiement:

- Comment s'assurer que vous serez payé pour vos travaux ? ;
- Comment éviter que le paiement de la retenue traîne en longueur ?